

# 湖南第一师范学院外国语学院

## 外国语学院 2023-2024 学年第一学期 转专业工作实施方案

为体现“以生为本”的育人理念，给学生提供更多选择专业的机会和更好的个性发展空间，进一步调动学生的学习积极性与主动性，根据《湘一师校字〔2023〕59号湖南第一师范学院普通全日制本科学生转专业管理办法》的规定，结合外国语学院实际，特制订本工作方案。

### 一、工作小组

组长：刘祥清 陈圣白

副组长：唐文杰、戴建宇、康响英

成员：廖爱秀、刘洁、廖嘉琰、张昀霓、蔡军、王佳娣

### 二、转出工作流程

#### （一）转出条件

学生转专业（转出）必须满足《湘一师校字〔2023〕59号湖南第一师范学院普通全日制本科学生转专业管理办法》（附件1）第三章转专业条件中的相应条件。

## （二）转出报名

学生需在 12 月 11 日 17:30 前提交《湖南第一师范学院全日制本科生专业调整申请表》（附件 2）至教科办。

## （三）资格审核

学院教科办根据学校相关文件要求审核申请转出名单及材料，并于 12 月 13 日前将《湖南第一师范学院转专业拟同意转出名单》（附件 3）交教务处审核。

# 三、转入工作流程

## （一）制定转入指标控制数

根据《湖南第一师范学院普通全日制本科学生转专业管理办法》的要求，转入专业控制数不超过该专业人数的 20%，我院本次转入具体指标数见附件 4。

（二）资格审核：学院教科办严格按照《湖南第一师范学院普通全日制本科学生转专业管理办法》的相关规定对申请转入学生进行资格审核，转入学生需提供申请表、成绩单等附件材料。

（三）转入考核：考核时间初定本学期第 19 周，具体日期另行通知。

（四）上报并公示：本学期 20 第二十周周一前，上报学校教务处拟录取名单，由教务处统一在校园网公示。

（五）学籍处理：录取学生凭学籍异动通知单到我院教科办（百熙楼 219）报到，处理相关事宜。

## （六）转入考核办法

考核形式为面试，面试环节与考核题型如下：

1. 英文自我介绍（2 分钟以内，不少于 90 秒）：介绍内容应完整且积极向上，内容包括转专业的原因、学习计划、职业愿景，自身优势等。（该环节主要考核学生的语音语调。）该部分占 30%。

2. 主题陈述（2-3 分钟）：学生就给定的题目展开陈述。（该

环节主要考查学生的口语水平，包括内容完整度，逻辑结构，词汇与表达，语法，流畅度等。）该部分占 70%。

附件：1 《湘一师校字〔2023〕59 号 湖南第一师范学院普通全日制本科学生转专业管理办法》

2 《湖南第一师范学院全日制本科生专业调整申请表》

3 《湖南第一师范学院转专业拟同意转出名单》

4 《外国语学院 2023-2024 学年第一学期转专业控制数统计表》

湖南第一师范学院外国语学院

2023 年 12 月 4 日

